

連江縣協審蓋章簡化注意事項(107.10)

一、掛號核准後至公會報備及繳費完成,並將影印申請書併卷審查

二、案件初審

書表蓋(1)章,上傳電子圖檔清冊蓋(1)章。

協審建築師於申請書第一頁加蓋(3)章,押日期。

(1)章



三、案件複審

抽換之書表蓋(1)章,新上傳電子圖檔清冊蓋(1)章。

前次上傳電子圖檔清冊及更換舊圖要留存備查(舊申請書併券)。

協審建築師於申請書第一頁加蓋(3)章,押日期。

(2)章



四、正本擬准、副本核對

正本:所有書表,圖面蓋(1)章

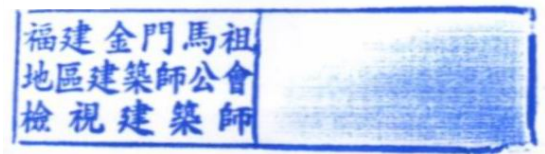
協審建築師於申請書第一頁加蓋(3)章

副本:所有書表,圖面蓋(2)章

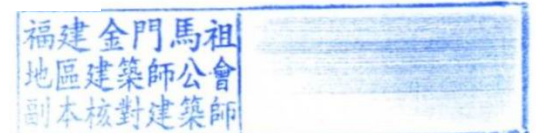
設計建築師所有書表,圖面蓋(5)章

協審建築師於正本副本申請書第一頁加蓋(4)章,押日期。

(3)章



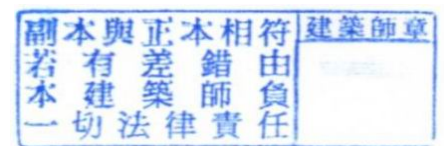
(4)章



五、前述以外之審查表協檢表格,協審建築師均需簽名,用印,押日期。

六、建照執照項目審查表協審建築師欄位由二欄修正為一欄。

(5)章



七、執照擬核准時,協審建築師須於規定項目審查表,簽名,用印,押日期。

中 華 民 國 一 〇 七 年 五 月 十 日